

Il project management in banca

Fondamentale

Interaziendale

Presentazione

Le tecniche di project management, largamente impiegate con successo nei più disparati settori, possono aiutare chi opera nel mondo bancario ad affrontare efficacemente nuove sfide. Il successo di un progetto deriva dalla capacità di saper gestire in modo eccellente molteplici variabili, in un contesto dinamico e in continuo mutamento. L'esperienza già maturata sul campo rischia di non essere sufficiente a finalizzare un'iniziativa complessa, articolata e per certi aspetti nuova e unica.

Il corso consente di acquisire le principali conoscenze in materia di project management e metodologie e strumenti per la gestione dei progetti aziendali. Illustra in modo chiaro e concreto come applicare queste tecniche ai vari settori di una banca. Richiama l'attenzione, anche con una serie di casi reali, sugli errori da evitare e sui fattori che assicurano il successo. Dimostra i vantaggi che possono ricavare dal project management sia i singoli sia l'organizzazione.

Obiettivi

Il partecipante sarà in grado di:

- ◆ riconoscere le tecniche di project management come uno dei fattori fondamentali di gestione;
- ◆ applicare gli strumenti e le metodologie per la pianificazione e gestione dei progetti aziendali;
- ◆ utilizzare gli strumenti di base per la pianificazione e il controllo dei tempi, dei costi e delle risorse.

Target di riferimento

Il corso è destinato a project manager o a persone operanti in funzioni fortemente coinvolte nella gestione per progetti.

Prerequisiti

Nessuno.

Metodologia didattica

ESPOSIZIONE DEL DOCENTE		50%
STUDIO DI CASI		30%
ESERCITAZIONI DI GRUPPO E INDIVIDUALI		20%

Durata

2 giorni

Prezzo

€ 1.300,00 + IVA

Il project management in banca

Interaziendale | 2 giorni

Giorno 1

Il project management: principi e definizioni

- ◆ Lo scenario di riferimento
- ◆ Principi e definizioni
- ◆ Il ruolo del project manager

La definizione dell'ambito di progetto

- ◆ Lo scope di progetto
- ◆ La Work Breakdown Structure (WBS) come passaggio chiave del progetto e strumento di comunicazione dell'organizzazione
- ◆ Esercitazione sulla WBS

La pianificazione temporale delle attività di progetto

- ◆ La sequenzializzazione delle attività
- ◆ Stima delle risorse e durata delle attività
- ◆ La schedulazione

Giorno 2

Il monitoraggio e il reporting di progetto

- ◆ La gestione della comunicazione: cenni introduttivi
- ◆ Strumenti di comunicazione dei progetti
- ◆ Il SAL e i sistemi di reporting
- ◆ Studio di casi: la gestione dei SAL in un progetto complesso

La pianificazione e gestione delle risorse nei progetti

- ◆ La gestione delle risorse: cenni introduttivi
- ◆ La pianificazione delle risorse sui progetti
- ◆ La gestione delle risorse e dei gruppi di progetto
- ◆ Testimonianza aziendale: la gestione dei gruppi di progetto in un ambito ICT

Il ruolo di Project Management e la funzione Project Management Office

- ◆ Il project manager: strumenti e competenze
- ◆ Gestione del team
- ◆ L'evoluzione delle funzioni e il PMO
- ◆ Il PMP e le certificazioni del project manager: cenni